



**SPITALUL MUNICIPAL DOROHOI**, CUI 13727320  
B-dul Victoriei nr. 75, Mun. Dorohoi, Jud. Botosani, Cod postal: 715200  
E-mail: office@spitaldorohoi.ro, spitaldorohoi@gmail.com Website: <https://www.spitaldorohoi.ro>  
Telefon: 0231/610179 Fax: 0231/610178  
Operator date cu caracter personal nr. 16115

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

Nr. 15.532 / 19. X. 2020.

**ANUNȚ**

Consiliul de Administrație al Spitalului Municipal Dorohoi, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1520/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății și HG nr. 286/2011, organizează concurs pentru ocuparea funcției de **manager persoană fizică, durată determinată de 4 ani.**

Concursul se va desfășura la sediul administrativ al Spitalului Municipal Dorohoi din municipiul Dorohoi, str. B-dul Victoriei, nr. 75, județul Botosani, **în perioada 19.11.2020 – 07.12.2020**, în două etape:

- I. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc pe data de **19.11.2020** etapă eliminatorie;
- II. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura la sediul spitalului, pe baza temelor-cadru, în data de **03.12.2020 , ora 10<sup>00</sup>**

Dosarele de înscriere se depun la sediul administrativ al Spitalului Municipal Dorohoi, la serviciul RUNOS , **până pe data de 18.11.2020 ora 14.00**

**La concurs pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:**

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, în învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată, în învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic, sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

În data de 04.11.2020 , în intervalul orar 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, candidații vor efectua o vizită la Spitalul Municipal Dorohoi, sub îndrumarea directorului medical.

Persoanele și mass – media interesate să participe la susținerea publică a proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail [spitaldorohoi@gmail.com](mailto:spitaldorohoi@gmail.com) cu precizarea numelui și prenumelui și eventualele întrebări pe care dorește să le adreseze candidatului în legătură cu proiectul de management, până la data de 02.12.2020 ora 10.00

Pe site-ul [www.spitaldorohoi.ro](http://www.spitaldorohoi.ro), respectiv secțiunea Anunțuri – Concurs manager, se vor afișa:

Anunțul de participare;

Norme de organizare și desfășurare a concursului/examenului;

Bibliografia de concurs;

Temele – cadru pentru proiectul de management.

Calendarul de desfășurare al concursului/examenului.

Relații suplimentare la telefon 0231613240, int. 2078

Consiliul de Administrație

PREȘEDINTE,

Ec. Nacu Sergiu

